

STELLENAUSSCHREIBUNG

Die Deutsche Olympische Akademie Willi Daume e.V. (DOA) ist als akademische Bildungseinrichtung des DOSB in besonderer Weise der Olympischen Idee verpflichtet. Sie befasst sich mit Sinn- und Grundsatzfragen der Olympischen Bewegung und leistet Beiträge zum olympischen Sport in seinen praktischen, pädagogischen, kulturellen und wissenschaftlichen Bezügen. Dabei verfolgt die DOA ebenso einen wissenschaftlichen Anspruch wie das Ziel einer breiten öffentlichen Wirkung.

Die Deutsche Olympische Akademie (DOA) sucht für den Bereich „Kommunikation“ zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Referent*in (m/w/d)

Ihr Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Koordination der Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit der DOA, z.B. Erstellen von Pressemitteilungen und Homepagebeiträgen
- Erstellung und Umsetzung von Social-Media-Content (Text/Bild/Video)
- Konzeption und Redaktion von internen und wissenschaftlichen Publikationen
- Koordination des Fair Play Preises des Deutschen Sports
- Strategische und inhaltliche Mitgestaltung von Veranstaltungen, Fortbildungen und Seminaren
- Mitarbeit am Deutschen Olympischen Jugendlager
- Ausbau von nationalen und internationalen Netzwerken und Kooperationen (z.B. Mitgliedsorganisationen, NADA, IOA, EOA)

Sie bringen mit:

Fachlich:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium
- Einschlägige Berufserfahrung im Bereich der (Sport-)Verbandskommunikation bzw. im journalistischen Bereich
- Kenntnisse der Strukturen des deutschen und internationalen Sports
- Ausgeprägtes Sprachgefühl, Stilsicherheit und hohe Schreibkompetenz
- Sehr gute Kenntnisse der englischen Sprache in Wort und Schrift
- Sehr gute EDV-Kenntnisse, insbesondere der einschlägigen MS-Office-Produkte
- Kenntnisse von Grafikprogrammen (Canva und/oder InDesign) wünschenswert

Persönlich:

- Selbstständige, flexible und engagierte Arbeitsweise
- Sicheres, freundliches und verbindliches Auftreten
- Freude an der Arbeit im Team
- Hohe Zuverlässigkeit und Gewissenhaftigkeit
- Bereitschaft zu Dienstreisen im Rahmen von Veranstaltungen

Wir bieten Ihnen eine vielseitige Tätigkeit in einem Team aus haupt- und ehrenamtlichen Mitarbeiter*innen. Sie erhalten eine leistungsgerechte Vergütung und profitieren von der Infrastruktur im Haus des Deutschen Sports in Frankfurt/Main. Die Anstellung in Vollzeit (39 Std./ Woche) ist unbefristet.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung (inkl. Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse/Referenzschreiben) unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühesten Eintrittstermins bis Mittwoch, **9. März 2022** an bewerbung@doa-info.de (bitte in einem PDF-Dokument, max. 5 MB).

Weitere Informationen zur Deutschen Olympischen Akademie finden Sie unter www.doa-info.de